



Samtgemeinde Fintel  
Samtgemeindebürgermeister

-10 24 10-

13. Ratsperiode 2021-2026  
Lauenbrück, den 11.04.2022

Niederschrift über die 3. Sitzung **des Samtgemeinderates am 31.03.2022** im **Ratssaal, Berliner Straße 3, 27389 Lauenbrück.**

Beginn: 20:01 Uhr  
Ende: 21:08 Uhr

Anwesend:

Ratsmitglieder

Herr Claus Aselmann (digital zugeschaltet)  
Herr Ulrich Brunkhorst  
Herr Volker Dreyer  
Frau Monika Freitag  
Herr Dr. Arne Homfeldt  
Frau Cathrin Intelmann  
Herr Jochen Intelmann  
Herr Werner Kahlke  
Frau Ines Kleuter (digital zugeschaltet)  
Herr Tobias Koch, stv. Ratsvorsitzender  
Herr Hannes Lohmann  
Herr Merten Lüdemann  
Herr Bernd Mahnken  
Herr Horst Milbrodt  
Herr Helmut Oetjen  
Herr Michael Sablotzke  
Herr Hans-Jürgen Schnellrieder

Von der Verwaltung

Frau AV Henrike Hoppe  
Herr Clemens Mahnken

Protokollführerin

Frau Kim Holsten

Abwesend:

Vorsitzender

Herr Steffen Florin

Samtgemeindebürgermeister

Herr Sven Maier

Ratsmitglieder

Herr Wolfram Heinrich  
Frau Sabrina Zimmer

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil

- 1 **Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Mitglieder, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung**
- 2 **Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Samtgemeinderates am 25.11.2021**
- 3 **Einwohnerfragestunde**
- 4 **Besetzung in den Fachausschüssen der Samtgemeinde Fintel  
Vorlage: 031/2022**
- 5 **Neue Verwaltungsgliederung  
Vorlage: 012/2022**
- 6 **Antrag 002/2022: Bündnis 90/Die Grünen  
Ausweisung von Potentialflächen für PV- Flächenanlagen  
Vorlage: 023/2022**
- 7 **Antrag 001/2022: Schulvorstand der Fintauschule  
Sanierung/ Teilsanierung des Schul- und Sporthallendaches der Fintauschule  
Vorlage: 024/2022**
- 8 **Breitbandausbau in der Fintauschule und den Grundschulen Fintel und Lauenbrück  
Vorlage: 014/2022**
- 9 **Sachstandsbericht Kita Planung 2022/2023  
Vorlage: 027/2022/1**
- 10 **Fortschreibung Feuerwehrbedarfsplan (FWBP)  
Vorlage: 028/2022**
- 11 **Unterrichtung des Samtgemeinderates über die Aufnahme von Krediten  
Vorlage: 032/2022**
- 12 **Haushaltssatzung mit Haushaltsplan 2022 und Stellenplan 2022  
Vorlage: 030/2022**
- 13 **Jahresabschlüsse ab 2013  
Vorlage: 038/2022**
- 14 **Ergänzung Beschlussvorlage Nr. 038/2022  
Vorlage: 038a/2022**

- 15 Bekanntgabe wichtiger Beschlüsse des Samtgemeindeausschusses**
- 16 Mitteilungen des Samtgemeindebürgermeisters**
- 17 Anfragen und Anregungen der Ratsmitglieder**
- 18 Einwohnerfragestunde**

## Öffentlicher Teil

### **TOP 1: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Mitglieder, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung**

Stv. Ratsvorsitzender Koch eröffnet die Sitzung um 20:01 Uhr. Er begrüßt die Anwesenden, stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest. Zur Tagesordnung wird vermerkt, dass der TOP 11 „Entwurf über die Vereinbarung der Infrastrukturabgabe“ aufgrund fehlender Informationen entfallen müsse.

Mit dieser Änderung wird die Tagesordnung bestätigt. Die Tagesordnungspunkte verschieben sich entsprechend.

Es wird eine Gedenkminute für die Kriegsoffer in der Ukraine eingelegt.

### **TOP 2: Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Samtgemeinderates am 25.11.2021**

Die Niederschrift über die Sitzung am 25.11.2021 wird einstimmig genehmigt.

### **TOP 3: Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen von den anwesenden Einwohnern gestellt.

### **TOP 4: Besetzung in den Fachausschüssen der Samtgemeinde Fintel Vorlage: 031/2022**

Ratsmitglied C. Intelmann weist darauf hin, dass in der Sitzung des Ausschusses für Bildung, Soziales und Jugend vorgeschlagen wurde, den Standard-TOP: „Berichte aus den Kindertagesstätten“ aufzunehmen und die Leitungen der KiTas zu Wort kommen zu lassen. Zudem sei im Samtgemeindeausschuss angeregt worden, dass zwei KiTa-Leitungen weitere beratende Ausschussmitglieder werden könnten.

Es entsteht eine Diskussion, ob und ggf. wie viele Leitungen als beratende Ausschussmitglieder zusätzlich aufgenommen werden sollten, um den restlichen Ausschussmitgliedern die Neuigkeiten aus den KiTas nahezubringen.

Der Samtgemeinderat beschließt einstimmig:

Die in der Anlage aufgeführten beratenden Ausschussmitglieder sowie deren Ersatzpersonen werden mit sofortiger Wirkung in die jeweiligen Gremien aufgenommen.

Die Hinzugewählten des Schulausschusses werden zudem stimmberechtigte Mitglieder.

Zusätzlich sollen für den Ausschuss für Bildung, Soziales und Jugend zwei weitere beratende Ausschussmitglieder (1 x Leitung der 3 größeren KiTas und 1 x Leitung der 3 kleineren KiTas) aufgenommen werden.

**TOP 5: Neue Verwaltungsgliederung**  
**Vorlage: 012/2022**

Die Ratsmitglieder nehmen die neue Verwaltungsstruktur zur Kenntnis.

**TOP 6: Antrag 002/2022: Bündnis 90/Die Grünen**  
**Ausweisung von Potentialflächen für PV- Flächenanlagen**  
**Vorlage: 023/2022**

Ratsmitglied Schnellrieder erläutert kurz den vorliegenden Antrag. In der sich anschließenden Diskussion wird die Empfehlung des Samtgemeindeausschusses hervorgehoben.

Der Samtgemeinderat beschließt einstimmig:

Nach Veröffentlichung und Prüfung der rechtlichen Rahmenbedingungen erneut darüber zu beschließen, ob ein externer Planer für Stadt- und Flächenplanung zur Identifizierung geeigneter Flächen für den Bau von PV Freiflächenanlagen (FFA) beauftragt werden soll.

**TOP 7: Antrag 001/2022: Schulvorstand der Fintauschule**  
**Sanierung/ Teilsanierung des Schul- und Sporthallendaches der Fintauschule**  
**Vorlage: 024/2022**

Der Samtgemeinderat beschließt einstimmig,

dass die Samtgemeindeverwaltung als Schulträger mit nachfolgenden Punkten beauftragt wird, nachdem das neu geplante Brandschutzkonzept (Umwidmung der Räume) durch den Landkreis Rotenburg genehmigt wird:

- a) eine Ausschreibung für die Sanierung/ Teilsanierung durchzuführen,
- b) nach Ausschreibung die Sanierung/ Teilsanierung durchzuführen,
- c) alle kosmetischen Mängel instand zusetzen

**TOP 8: Breitbandausbau in der Fintauschule und den Grundschulen Fintel und Lauenbrück**  
**Vorlage: 014/2022**

Der Samtgemeinderat beschließt einstimmig:

- die Bandbreite in der Fintauschule Lauenbrück von 50 Mbit/s auf 500 Mbit/s. auszubauen und den Glasfaseranschluss herzustellen.
- die Bandbreite in der Grundschule Fintel und der Grundschule an der Wümme in Lauenbrück auszubauen und einen Glasfaseranschluss herzustellen.

<b>TOP 9: Sachstandsbericht Kita Planung 2022/2023</b> <b>Vorlage: 027/2022/1</b>
--

Stv. Ratsvorsitzender Koch berichtet von der Empfehlung des Samtgemeindeausschusses. Aufgrund der hohen Kosten sollte kein Container beschafft, sondern nach Alternativlösungen gesucht werden. Ausschussmitglied Kahlke erklärt, dass die Raumsuche offen für KiTa- und/oder Krippeneignung sein müsse. Ratsmitglied Dr. Homfeldt ergänzt, dass das dafür erforderliche Personal eingestellt werden müsse und der Beschlusstext hier konkreter formuliert werden sollte.

Ratsmitglied Oetjen erkundigt sich nach dem Planungsverfahren für KiTa-Plätze, wenn in den Mitgliedsgemeinden neue Baugebiete auf den Weg gebracht würden. Die Samtgemeinde werde in die Planungen der Baugebiete frühzeitig eingebunden. Allerdings müssten besonders im Krippenbereich die Plätze oft kurzfristig vorgehalten werden, da für die Kinder bereits im Alter von einem Jahr ein Rechtsanspruch besteht, erklärt AV Hoppe hierzu.

*Erläuterung: darüber hinaus sind die Zahlen der Baugebiete nur Indikatoren für die KiTa-Planung. Da einige Kinder noch nicht bereits mit einem Jahr angemeldet werden oder Einrichtungen außerhalb der Samtgemeinde besuchen oder von Tagespflegepersonen betreut werden, kann aus den reinen Kinderzahlen der Melderegisters zwar eine solide Schul-, nicht jedoch eine präzise KiTa-Planung erfolgen. Hierzu wurde durch die Satzung bereits die verbindliche Anmeldefrist zum 31.01. eines jeden Jahres vorgesehen, um zumindest eine Planungsphase vor dem Beginn eines KiTa-Jahres zu ermöglichen. Allerdings besteht weiterhin die Unwägbarkeit, Kindern Betreuungsplätze anzubieten, welche innerhalb des KiTa-Jahres zuziehen und unmittelbar einen Rechtsanspruch auf Betreuung haben.*

*Das Vorhalten ausreichender KiTa-Plätze für alle Eventualitäten ist selbstverständlich nicht möglich, gleichzeitig ist die Verwaltung in stetiger Bedarfsplanung und wird erkennbare Bedarfe auch weiterhin möglichst rechtzeitig mitteilen und die Umsetzung betreiben.*

Der Samtgemeinderat beschließt einstimmig:

Die Waldgruppe in Helvesiek wird zum 01.08.2022 wieder geöffnet. Es werden zwei Erzieher (m/w/d) zum 01.08.2022 (mit jeweils 23,75 Std. Wo.) zur Betreuung der „Waldkinder“ eingeplant.

Für den Betrieb einer zusätzlichen Krippengruppe wird kein Container beschafft, sondern alternative Immobilien auf Eignung für einen KiTa- und/oder Krippenbetrieb geprüft. Zeitgleich wird die Samtgemeindeverwaltung ermächtigt, das dafür erforderliche zusätzliche Personal einzustellen.

Für die Kitas Vintoh-Zwerge und Löwenburg werden 2 „Küchenhilfen“ zur Mittagessenbegleitung der Kinder (mit 15 Std./Wo. bzw. 12 Std./Wo.) eingeplant.

**TOP 10: Fortschreibung Feuerwehrbedarfsplan (FWBP)**  
**Vorlage: 028/2022**

AV Hoppe berichtet, dass das ausstehende 3. Angebot leider bisher nicht eingegangen sei. Sie hoffe, dass hierzu für den kommenden Samtgemeindeausschuss die Unterlagen vorbereitet werden könnten.

Der Samtgemeinderat beschließt einstimmig,

die Fortschreibung des Feuerwehrbedarfsplanes an einen externen Partner zu vergeben. Über die Vergabe des Auftrages soll in der kommenden Sitzung des SGA entschieden werden.

**TOP 11: Unterrichtung des Samtgemeinderates über die Aufnahme von Krediten**  
**Vorlage: 032/2022**

Der Samtgemeinderat nimmt die Unterrichtung zur Kenntnis.

**TOP 12: Haushaltssatzung mit Haushaltsplan 2022 und Stellenplan 2022**  
**Vorlage: 030/2022**

FD-Leiter Mahnken erklärt, dass die in den Fachausschüssen und im gestrigen Samtgemeindeausschuss empfohlenen Änderungen in den Haushaltsplan eingepflegt worden seien. Zusätzlich habe er in der Haushaltssatzung (Seite 4) in § 3 den Gesamtbetrag der Verpflichtungserklärung auf 4.530.000,00 Euro abgeändert. In der Übersicht (Seite 6) seien die Beträge in den Jahren 2023 bis 2025 entsprechend angepasst.

Der Samtgemeinderat beschließt einstimmig,

den Haushaltsplan mit dem Ergebnis- und Finanzhaushaltsplan, dem Investitionsprogramm 2022, dem Stellenplan 2022 sowie der Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2022 in der zum beratenden Zeitpunkt vorliegenden Fassung mit den o.g. Änderungen zu erlassen.

Die Fraktionsvorsitzenden C. Intelmann, Brunkhorst und Schnellrieder bedanken sich für die gute und umfassende Vorbereitung des FD-Leiter Mahnken auf diesen Haushalt. Insbesondere werden die ausführlichen Präsentationen während der Fachausschuss- und Fraktionssitzungen lobend erwähnt, da es daraufhin verstärkt zu einer gemeinsamen Beschlusserarbeitung gekommen sei.

**TOP 13: Jahresabschlüsse ab 2013**  
**Vorlage: 038/2022**

Der Samtgemeinderat beschließt einstimmig:

Der Samtgemeinderat nimmt zur Kenntnis, dass für die Genehmigung des Haushaltes 2022 durch die Kommunalaufsicht eine Beschlussfassung zu den noch ausstehenden Jahresabschlüssen erforderlich ist. Entsprechend wird, um die Haushaltsgenehmigung 2022 durch die Kommunalaufsicht des Landkreises Rotenburg (Wümme) zu erhalten, beschlossen, den Vordruck „Angaben zu den ausstehenden Jahresabschlüssen“ in der angegebenen Form an die Kommunalaufsicht des Landkreises Rotenburg weiterzuleiten.

**TOP 14: Ergänzung Beschlussvorlage Nr. 038/2022**  
**Vorlage: 038a/2022**

Der Samtgemeinderat beschließt einstimmig:

Der Samtgemeinderat Fintel beschließt, der Empfehlung des Finanzausschusses der Samtgemeinde Fintel zu folgen und ab dem Jahr 2023 die Samtgemeindeumlage um 8 Punkte von 66 v.H. auf 74 v.H., hiervon 4 v.H. nach Steuerkraft und 4 v.H. nach Einwohnerzahl, zu erhöhen. Der Samtgemeinderat behält sich vor, diese Entscheidung durch Vorlage eines Nachtragshaushaltes im 3. Quartal 2022 neu zu bewerten, wenn die Einnahmen und Einsparungen im Nachtrag, auch für die Folgejahre, eine geringere Erhöhung der Samtgemeindeumlage ermöglicht.

**TOP 15: Bekanntgabe wichtiger Beschlüsse des Samtgemeindeausschusses**

AV Hoppe verweist auf die Protokolle der letzten SGA-Sitzungen.

**TOP 16: Mitteilungen des Samtgemeindebürgermeisters**

**a) Aufnahme von Flüchtlingen aus der Ukraine**  
-----

AV Hoppe berichtet, dass es bisher viele private Aufnahmen gegeben hätte. In der nächsten Woche würden nun die ersten Verteilungen über den Landkreis erfolgen. 2 Personen seien für Helvesiek und 6 ggf. 7 Personen seien für Lauenbrück vorgesehen. In Fintel würden 6 Personen, die bisher privat untergebracht seien in eine von der Samtgemeinde angemietete Wohnung wechseln.

Die Anzahl der Personen, die privat untergekommen seien, könne in der Verwaltung nicht mit Sicherheit benannt werden, da sich nicht alle Unterstützer und Helfer in der Verwaltung melden würden.

**b) Ratsmitglieder Schulung zum Ratsinformationssystem**  
-----

VA Holsten erkundigt sich nach dem Schulungsbedarf für die Nutzung der Mandatos App. Die *Firma Somacos* biete diese in einer digitalen Veranstaltung an.

Nach kurzer Diskussion zum Nutzen und Preis-/Leistungsverhältnis wird festgestellt, dass es zurzeit keinen Bedarf gibt. Sinnvoller sei eine interne Schulung für den leich-

ten Umgang mit den Sitzungsunterlagen im Gremienportal. Dies könne ggf. durch Personal der Verwaltung angeboten werden.

Ratsmitglied Sablotzke erkundigt sich, ob die Zeiteinstellung zur Nutzung des Programms verlängert werden könne. Es sei sehr lästig, dass er sich während einer Sitzung mehrmals neu anmelden müsse.

Anmerkung der Verwaltung:

*Mit dem nächsten Update für das Programm SessionNet wird die Zeitvorgabe des „timeout“ im SessionNet auf 120 Minuten hochgestuft. Die wiederholte Neuanmeldung während einer Sitzung sollte damit entfallen.*

**TOP 17: Anfragen und Anregungen der Ratsmitglieder**

**a) Baugebiet Heidhorn II**  
-----

Ratsmitglied Freitag erkundigt sich, wann die Straßen fertig sein würden. FD-Leiter Mahnken erklärt, dass Maßnahmen sowohl für dieses Jahr als auch für das nächste Jahr vorgesehen seien. Z.B. solle der Bussardweg im kommenden Jahr „abgeschlossen“ an die Gemeinde Lauenbrück übergeben werden.

**b) Danke**  
-----

Ratsmitglied Schnellrieder bedankt sich bei der Verwaltung für die Arbeit der letzten Wochen und Monate. Diese Zeit sei insbesondere durch nicht vorherzusehende Geschehnisse und Krankheitsausfälle erschwert worden.

**TOP 18: Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen von den anwesenden Einwohnern gestellt.

Mit Dank an für die rege Mitarbeit verabschiedet stv. Ratsvorsitzender Koch die Anwesenden und schließt die Sitzung um 21:08 Uhr.

gez. Holsten  
Protokollführerin

gez. Hoppe  
Allgemeine Vertreterin

gez. Koch  
stv. Ratsvorsitzender